

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ПРИУРАЛЬСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»**

**П Р И К А З**

22.12.2022

№ 123-А

с. Аксарка

**Об утверждении Положения об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Приуральская централизованная клубная система»**

В целях упорядочивания расходов денежных средств, полученных от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Приуральская централизованная клубная система», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Системному администратору отдела административно – хозяйственной деятельности и технического обеспечения разместить Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Приуральская централизованная клубная система» на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Г. Икизли

Согласовано  
начальник управления культуры,  
молодежной политики и спорта  
Администрации Приуральского  
района

*Л.В. Рачева*  
«22» декабря 2022 года

Утверждено  
приказом муниципального  
бюджетного учреждения культуры  
«Приуральская централизованная  
клубная система»

«22» декабря 2022 года № 123-А

**Положение  
об оказании платных услуг  
муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Приуральская централизованная клубная система»**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Приуральская централизованная клубная система» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», распоряжением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 октября 2022 года № 244-р «О некоторых вопросах предоставления дополнительных мер социальной поддержки военнослужащим и членам их семей», приказом управления культуры, молодежной политики и спорта Администрации Приуральского района от 20 сентября 2022 года № 158-А «Об утверждении правил оказания платных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры, молодежной политики и спорта Администрации Приуральского района».

1.2 Настоящее Положение устанавливает перечень платных услуг, порядок и условия предоставления льгот при предоставлении платных услуг

1.3 Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать либо заказывающие, приобретающие или использующие, оказываемые учреждением.

исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Приуральская централизованная клубная система»:

Центр национальных культур с. Белоярск – филиал № 1, 629636, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, с. Белоярск, ул. Юбилейная, д. 5;

Сельский Дом культуры п. Щучье – филиал № 2, 629631, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, п. Щучье;

Сельский Дом культуры п. Зеленый Яр – филиал № 3, 629623, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, п. Зеленый Яр;

Сельский Дом культуры с. Катравож – филиал № 4, 629624, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, с. Катравож, ул. Зверева, д. 21;

Сельский Дом культуры с. Харсаим – филиал № 5, 629635, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, с. Харсаим.

оказание платной услуги – предпринимательская и иная приносящая доход деятельность учреждения по оказанию потребителям за плату услуг (работ) и реализации продукции и товаров (далее – платные услуги) по установленным ценам (тарифам) в соответствии с настоящими правилами;

учредитель – Управление культуры, молодежной политики и спорта Администрации Приуральского района;

семейный абонемент – специальный бланк, предоставляющий право бесплатно посещать мероприятия учреждения.

## II. Порядок оказания платных услуг

2.1. В целях информирования потребителей Исполнитель размещает актуальную информацию на информационных ресурсах (стендах) с указанием наименования Учреждения, местонахождения (юридического адреса) и режима работы, а также размещает ее на официальном сайте Учреждения:

2.1.1. своевременно и в доступном для ознакомления месте размещает полную и достоверную информацию об оказываемых услугах и их стоимости;

2.1.2. в случае, если существует аналогичная платной услуге муниципальная услуга, доводит до Потребителя информацию о такой муниципальной услуге и условиях (порядке) ее получения и размере частичной платы;

2.2. платные услуги (Приложение 1), оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора (письменный, устный) по форме, согласно приложению к настоящему Положению, заявления (письменное, устное), абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги).

2.2.1. В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

2.3. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет;

2.4. Предоставление платных услуг осуществляется учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания;

2.4.1. платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

2.4.2. деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

## III. Порядок и условия предоставления льгот

3.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категории граждан.

3.2. Информация об установленных льготах доводится до сведения потребителей посредством ее размещения на официальном сайте Исполнителя, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, а также на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей учреждений местах.

3.3. Льгота – бесплатное посещение платных услуг (кружки, секции, студии) и мероприятий Учреждения на основании предъявления бланка семейного абонеента, выданного ранее Учреждением.

3.4. Семейный абонеент является бланком строгой отчетности, выдается потребителю под роспись и предоставляется следующим лицам:

- детям военнослужащих из числа категорий:

- граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации;

- граждан, заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами;

- военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

- граждан, изъявивших добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами

- семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и стоящим на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, социально-опасном положении;

- многодетным семьям;

3.5. Проверка документов, подтверждающих правовой статус лиц, документов, удостоверяющих личность, изготовление и выдача семейного абонеента осуществляется в Учреждении;

3.6. Семейный абонемент дает право льготного (бесплатного) посещения всем членам семьи, указанным при получении бланка семейного абонеента в учреждении;

3.7. Перед заключением договора об оказании платных услуг потребитель обязан проинформировать исполнителя об имеющемся у него праве на получение льготы;

3.7. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждений сторонними организациями.

#### **IV. Учет и расходование средств от оказания платных услуг**

4.1. Учёт полученных денежных средств за оказания платных услуг ведёт уполномоченный работник учреждения в «Журнале регистрации договоров об оказании платных услуг».

4.2. Полученные денежные средства от оказания платных услуг поступают на расчетный счет учреждения, открытый в Управлении федерального казначейства.

4.3. После поступления денежных средств на лицевой счет Исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Ведение бухгалтерского учета, финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляет Бухгалтерия, которая и несет ответственность за их правильность и законность.

4.5. Денежные средства, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- не менее 70 % на оплату труда работников Учреждения;

- не более 15 % на иные расходы;

- не более 15 % на укрепление материально-технической базы.

#### **V. Контроль и ответственность за предоставлением платных услуг**

5.1. Контроль за организацией и качеством предоставляемых платных услуг, а также правильностью взимания платы с Потребителей за оказываемые услуги, в пределах своей компетенции, осуществляет Учредитель.

5.2. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг Потребителю;

- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

5.3. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений и дополнений или до принятия нового Положения.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения. Положение может пересматриваться при изменении действующего законодательства Российской Федерации.

## Перечень платных услуг

- Проведение гражданских и семейных обрядов, праздников, торжеств (на базе учреждения);
- организация и проведение гражданских и семейных обрядов, праздников, торжеств (выездная, вне здания учреждения);
- проведение вечеров отдыха;
- проведение тематических вечеров отдыха;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов;
- предоставление в прокат звуковой аппаратуры (в сопровождении специалиста учреждения);
- организация и проведения торжественных мероприятий (с ведущими специалистами РЦНК) в зрительном зале;
- проведение торжественных мероприятий для детей;
- организация и проведения ярмарок, выставок, продаж;
- разработка сценария;
- поздравление с праздником на дому, выезд в офис организации;
- организация и проведения детского праздника на дому;
- концерт с участием солистов и творческих коллективов учреждения;
- распространение/продажа билетов на концерт/мероприятие приглашенных артистов;
- запись и трансляция аудио-рекламы;
- трансляция детских ТВ-каналов в концертном зале;
- написание и аранжировка музыкальных фонограмм;
- концертная запись (запись фонограмм "плюс");
- прокат посуды (тарелка, бокал, рюмка, ложка, вилка, нож);
- прокат мебели (стол, стул);
- проведение дискотек;
- проведение театрализованного представления;
- проведение конкурсных, развлекательных программ и занятий для детей и подростков;
- оформительские услуги;
- копия/печать чёрно-белая документа;
- копия/печать цветная документа;
- сканирование документа;
- отправка документа по электронной почте;
- продажа гелиевых фольгированных шаров (средний);
- продажа гелиевых фольгированных шаров (большой);
- продажа латексных шаров заполненных гелием;
- проведение мастер-класса;
- детская дискотека;
- занятие по программе "Социальные танцы".

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**возмездного оказания услуг**

с. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

«\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Устава именуемый в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Приуральская централизованная клубная система» в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

- 1.1. Заказчик поручает исполнителю, а исполнитель принимает выполнение услуг согласно приложению №1 к настоящему договору.
- 1.2. Количество человек на проводимом мероприятии: \_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон.**

- 2.1. Исполнитель обязан:
  - 2.1.1. Надлежащим образом, качественно и в срок выполнять задание Заказчика;
  - 2.1.2. Сообщать по требованию Заказчика все сведения о ходе исполнения заказа;
- 2.2. Исполнитель имеет право:
  - 2.2.1. Отказаться от исполнения обязательств по договору возмездного оказания услуг лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 2.2. Заказчик обязан:
  - 2.2.1. Предоставить Исполнителю весь необходимый инвентарь для выполнения, порученного задания;
- 2.3. Заказчик имеет право:
  - 2.3.1. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг.

**Цена договора и порядок расчетов.**

- 3.1. Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_ (прописью) рублей, согласно спецификации (Приложение №1) которые является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 3.2. Оплата Заказчиком цены договора осуществляется \_\_\_\_\_ Исполнителя в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года на основании подписанного акта приема-сдачи услуг.

**3. Срок выполнения услуг.**

- 4.1. Дата выполнения услуг «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**4. Ответственность сторон.**

- 5.1. За невыполнение или не полное выполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения взаимоприемлемого

решения – в судебном порядке.

**6. Форс-мажорные обстоятельства.**

6.1. Стороны освобождаются от выполнения обязательств по настоящему договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийные действия, военные действия и др.)

**7. Срок действия договора.**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

**8. Прочие условия.**

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Все исправления и изменения по тексту настоящего договора, прилагаются в письменной форме с согласия сторон и подписываются обеими сторонами.

**9. Адреса, подписи и реквизиты сторон:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

МБУК «Приуральская централизованная клубная система»  629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, 28а, тел. 8(34993)2-24-19 ИНН КПП ОКПО р/с БИК	Общество с ограниченной ответственностью «_____» «_____» )  индекс, г._____, ул._____, д.____, ИНН/КПП ОГРН р/с к/с ПАО «Сбербанк России»
/ /	/ /



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Приуральская централизованная клубная система» (далее - Учреждение), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, и ФИО Заказчика (законного представителя Потребителя услуг) являющимся законным представителем Потребителя услуг, действующим от его имени \_\_\_\_\_, (ФИО Потребителя услуг, год рождения) именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

#### Терминология

Клубное формирование – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей получить актуальную информацию, знания и полезные навыки в области культуры, науки и общественной жизни.

Руководитель – квалифицированный специалист, который проводит занятия в Клубном формировании или в его подразделении. Администрация Учреждения \_\_\_\_\_ – должностные лица, назначаемые директором \_\_\_\_\_ Учреждения и уполномоченные осуществлять организационные функции, контроль за проведением и посещением занятий, а также любые другие действия, необходимые для работы Клубного формирования или его подразделения.

Потребитель услуг – несовершеннолетнее лицо, получающее услуги в рамках настоящего Договора.

Заказчик – лицо, являющееся законным представителем несовершеннолетнего Потребителя услуг или совершеннолетнее лицо, получающее услуги лично.

Занятие – систематическая услуга в характерных для Клубного формирования формах и видах (мастерская, репетиция, лекция, тренировка и т.п.).

#### Предмет Договора

1.1. По условиям настоящего Договора Заказчик/Потребитель услуг приобретает право на посещение занятий в Клубном формировании Исполнителя под руководством квалифицированного специалиста на бесплатной/платной (нужное подчеркнуть) основе в объеме:

Наименование Клубного формирования и группы	Количество занятий в месяц /квартал / год / иной период (нужное подчеркнуть) и их периодичность	Цена услуги в месяц/ квартал/год/ иной период	Льгота / скидка	Цена услуги в месяц/ квартал/год/ иной период с учетом учета льготы/скидки

1.2. Услуги предоставляются в пригодных и отвечающих нормам санитарной и противопожарной безопасности помещениях, принадлежащих Исполнителю на праве оперативного управления.

1.3. Заказчик обязуется по настоящему Договору оплатить и принять услуги.

1.4. Порядок посещения занятий

1.5. Ежемесячно Потребителю услуг/Заказчику предоставляется право на посещение занятий в Клубном формировании в объеме указанном в п.1.1. настоящего Договора, в соответствии с расписанием занятий, количеством заказанных и оплаченных занятий (услуг).

1.6. Пропущенные Потребителем услуг/Заказчиком занятия без уважительной причины<sup>3</sup> не переносятся на другие дни и перерасчет стоимости оплаченных услуг не производится.

1.7. Исполнитель имеет право устанавливать и изменять расписание занятий Клубного формирования, переносить занятие Клубного формирования на другое время, а также в другие помещения Исполнителя, в связи с его отменой по уважительным причинам, заменять Руководителя Клубного формирования в случае его болезни. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга – оказанной.

1.8. В случае отсутствия оплаты услуг Исполнитель имеет право не допускать Потребителя услуг/Заказчика к занятиям.

1.9. Если занятия Клубного формирования предполагают наличие физических нагрузок, Исполнитель может запросить справку медицинского учреждения о состоянии здоровья Потребителя услуг/Заказчика.

2.1. В приеме в Клубное формирование может быть отказано по следующим основаниям:

2.2. несоответствие физических данных, способностей или уровня подготовки необходимых выбранному Клубному формированию;

2.3. несоответствие возрастному ограничению участников данного Клубного формирования;

2.4. отсутствие свободных мест в данном Клубном формировании.

2.5. Права и обязанности Сторон

2.6. Потребитель услуг/Заказчик вправе:

2.7. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания услуги не в полном объеме, предусмотренном в п.1.1. Договора, Потребитель услуг/Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

2.8. безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;

2.9. соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги.

2.10. Бесплатная основа – предоставление места в соответствии с Положением, другими внутренними нормативными документами Учреждения и объемами Муниципального задания.

2.11. В соответствии с действующим Прейскурантом цен

2.12. Уважительными причинами являются: пропуск занятий по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам.

2.13. Потребитель услуг/Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор), в случае обнаружения существенного недостатка оказанных услуг или иных существенных отступлений от условий Договора.

2.14. Потребитель услуг/Заказчик обязуется:

2.15. Посещать занятия в Клубном формировании или его подразделениях в соответствии со временем предоставления услуг, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

2.16. Своевременно оплачивать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.17. Сохранять до окончания предоставления услуг по настоящему Договору все квитанции, абонементы, финансовые и прочие документы, выданные Исполнителем и / или банком.

2.18. Посещать занятия в рекомендуемой Руководителем Клубного формирования одежде и обуви.

2.19. В случае отказа от посещения Клубного формирования письменно уведомить Руководителя и Администрацию Учреждения \_\_\_ о намерении отказаться от потребления услуг.

2.20. Выполнять все требования Руководителя Клубного формирования и уполномоченных Администрацией Учреждения, относящиеся к порядку проведения занятий, участию в иных мероприятиях, организуемых Исполнителем.

2.21. Не отвлекать Руководителя Клубного формирования во время занятий, не совершать действий, которые могут повлечь срыв проведения занятия, иного мероприятия Исполнителя.

2.22. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и иных лиц.

2.23. В полном объеме выполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим

- Договором.
- 2.24. Соблюдать правила посещения Учреждения \_\_\_\_\_ .
- 2.25. Нести ответственность за правонарушения, совершенные в помещениях Исполнителя или на его территории в пределах, определенных действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.
- 2.26. В случае получения от Исполнителя запроса о предоставлении справки медицинского учреждения о состоянии здоровья Потребителя услуг/Заказчика в соответствии с п. 2.5. настоящего Договора, представить указанную выше справку в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса.
- 2.27. Совместно с Клубным формированием принимать участие в мероприятиях Исполнителя. В случае участия в мероприятиях, проводимых Исполнителем, присутствовать на репетициях, проходящих в соответствии с расписанием (графиком). Мероприятия и репетиции считаются полноценным занятием.
- 2.28. Обязанности Исполнителя (Руководителя):
- 2.29. Организовать занятия в соответствии с расписанием (графиком), объемом услуг, указанных в п.1.1 настоящего Договора.
- 2.30. В случае отказа Потребителя услуг/Заказчика от посещения Клубного формирования обеспечить возврат внесенной Заказчиком предоплаты:
- 2.31. в случае отказа от потребления услуг в следующем месяце, за который Заказчиком внесена предоплата, получить полный возврат предоплаты, при условии, что Потребитель услуг/Заказчик не преступил к занятиям;
- 2.32. в случае отказа в текущем месяце, получить возврат оставшейся предоплаты после перерасчета стоимости (стоимость посещенных занятий рассчитывается на основании прейскуранта как за разовое посещение, за вычетом фактически оказанных Исполнителем услуг).
- 2.33. Возврат предоплаты осуществляется при наличии: письменного заявления, документа, удостоверяющего личность, документов об оплате и приобретенного абонемента в течение 14 (четырнадцать) календарных дней. Договор при этом считается расторгнутым.
- 2.34. Исполнитель имеет право:
- 2.35. Получать всю необходимую информацию от Потребителя услуг/Заказчика для организации и обеспечения надлежащего оказания Исполнителем услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора.
- 2.36. Стороны пришли к согласию, что в случае не предоставления Исполнителю Потребителем услуг/Заказчиком информации, которая в ходе оказания услуг может повлиять на качество их оказания, услуги будут считаться оказанными с должным качеством.
- 2.37. Порядок оплаты занятий в Клубном формировании
- 2.38. Ежемесячная / ежеквартальная / ежегодная / за иной период (нужное подчеркнуть) оплата за услуги составляет сумму в размере:
- 2.39. (НДС не облагается). Указанная сумма включает в себя стоимость занятий, указанных в п. 1.1. настоящего Договора. Оплата производится наличным/безналичным путем.
- 2.40. Оплата занятий в размере 100% (сто процентов) от суммы, указанной в п. 4.1 производится Заказчиком до начала первого занятия, а далее ежемесячно не позднее 30 числа месяца, предшествующего месяцу оказания услуг.
- 2.41. В случае если Потребитель услуг/Заказчик приступает к занятиям не с начала месяца, Заказчик оплачивает услуги за текущий месяц внесением оплаты за все занятия, оставшиеся в текущем месяце, согласно действующему прейскуранту. Если количество занятий, пропущенных Потребителем услуг/Заказчиком, составляет более 50 % (пятидесяти процентов) от всех занятий в текущем месяце, то сумма оплаты исчисляется исходя из стоимости оплаты за разовое занятие и количества оставшихся занятий.
- 2.42. Перерасчет стоимости услуг на следующий период производится в случае пропуска занятий по следующим причинам:
- 2.43. по состоянию здоровья (болезни) после предоставления медицинской справки в течение 7 (семи) календарных дней от даты справки. В случае предоставления справки позже указанного срока, перерасчет стоимости услуг не производится.
- 2.44. по семейным обстоятельствам при наличии заявления Потребителя/Заказчика и

- соответствующих документов. Заявление и документы для перерасчета предоставляются в течение 7 (семи) календарных дней от даты документов. В случае предоставления документов позже указанного срока, перерасчет стоимости услуг не производится.
- 2.45. Сумма перерасчета учитывается при оплате услуг в следующем месяце. В случае отказа Потребителя услуг/Заказчика от дальнейшего потребления услуг сумма предоплаты возвращается Заказчику в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после получения соответствующих документов. В случае, если пропущено более 50% (пятидесяти процентов) занятий за период (месяц, курс), перерасчет стоимости услуг производится исходя из стоимости разового посещения и количества фактически посещенных занятий.
- 2.46. Услуги по настоящему Договору за период (месяц/курс) считаются оказанными на основании табеля посещаемости. В случае пропуска занятий без уважительной причины, услуги по Договору считаются оказанными.
- 2.47. Порядок сохранения за Потребителем услуг/Заказчиком места в Клубном формировании
- 2.48. В Клубных формированиях, где не предусмотрены разовые занятия, цена исчисляется исходя из стоимости абонемента и заявленного количества занятий
- 2.49. Потребителю услуг/Заказчику предоставляется место в Клубном формировании в случае своевременной оплаты (в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора) заказанных услуг в текущем месяце.
- 2.50. В случае наличия задолженности по оплате предоставляемых услуг, более чем за 2 (два) занятия, Потребитель услуг/Заказчик к занятиям не допускается до погашения задолженности, а пропущенные занятия не восполняются.
- 2.51. В случае пропуска занятий, продолжительностью более 2 (двух) недель подряд без уважительной причины Потребитель услуг/Заказчик может быть лишен места в Клубном формировании.
- 2.52. В случае пропуска занятий по уважительным причинам более 50% (пятидесяти процентов) за текущий период (месяц/курс) Потребитель услуг/Заказчик сохраняет за собой место в Клубном формировании, если дальнейшее проведение учебно-творческого процесса не требует знания (навыков) пропущенного материала (занятия).
- 2.53. Сохранность имущества
- 2.54. В случае нанесения Потребителем услуг/Заказчиком имущественного ущерба (в т.ч. порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Исполнителю, причиненный ущерб возмещается в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ).
- 2.55. В случае причинения вреда другим Потребителям услуг, посетителям, работникам Учреждения \_\_\_\_\_ и/или порчи имущества указанных лиц такой вред возмещается в соответствии со ст. 1074 ГК РФ.
- 2.56. За имущество Потребителя услуг/Заказчика и иных посетителей Клубных формирований, оставленных без присмотра в открытых помещениях Учреждения, Исполнитель ответственности не несет.
- 2.57. Расторжение Договора
- 2.58. Потребитель услуг/Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.
- 2.59. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Потребителем услуг/Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, в том числе, предусмотренных в пп. 6.1. и 6.2. настоящего Договора.
- 2.60. В случае совершения Потребителем услуг/Заказчиком деяний, содержащих признаки состава преступления, при грубом асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью иных получателей услуг, иных деяний, способных воспрепятствовать психическому развитию иных получателей услуг, Исполнитель прекращает оказание услуг без возврата денежных средств Заказчику и осуществления перерасчета. Совершение названных деяний является основанием для отказа заключения новых договоров с Потребителем услуг/Заказчиком.
- 2.61. В случае отсутствия оплаты со стороны Заказчика в течение срока, превышающего
- 2.62. Потребитель услуг/Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в

30 (тридцать) календарных дней со дня наступления обязанности оплаты, настоящий Договор считается прекращённым.

2.62. Заключительные положения

2.63. В случае возникновения разногласий между Сторонами в связи с настоящим Договором Стороны должны попытаться разрешить их путем переговоров. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления Стороной об имеющем место разногласии другой Стороне разногласие не урегулировано или урегулировано не полностью, любая из Сторон вправе передать такое разногласие (спор) на рассмотрение в суд общей юрисдикции.

2.64. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договор считается прекращённым на любой стадии его действия, и ответственности по его исполнению Стороны друг перед другом не несут.

2.65. Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения оплаты заказанных услуг и действует по «    » \_\_\_\_ г.

2.66. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

2.67. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только, если они должным образом подписаны Сторонами.

2.68. Заключая настоящий Договор, Заказчик/Потребитель услуг дает свое согласие:

2.69. на использование их изображений, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в т.ч. их фотографий, видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых они изображены), если эти изображения получены в период предоставления услуг на территории и мероприятиях Исполнителя.

2.70. на использование и обработку персональных данных Потребителя услуг/ Заказчика, указанных в разделе 9 настоящего Договора и в Анкете (Приложение №1 к настоящему Договору) в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» в объеме и на срок, необходимых для оказания услуг в период действия настоящего Договора.

2.71. на получение информационной sms и e-mail рассылки Исполнителя.

2.72. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что Заказчик/Потребитель услуг не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий в выбранных Клубных формированиях.

2.73. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:	Исполнитель:
Потребитель услуг: (Фамилия, имя, отчество, дата рождения) Адрес: Заказчик (законный представитель Потребителя): (Фамилия, имя, отчество, дата рождения) Паспорт: серия №    , (кем, когда выдан, код подразделения)  Контактный телефон: _____ Адрес электронной почты:	МБУК «Приуральская централизованная клубная система»  629620, ЯНАО, Приуральский район, с. Аксарка, ул. Первомайская, 28а, тел. 8(34993)2-24-19 ИНН КПП ОКПО р/с        БИК

Заказчик // Исполнитель